SỞ Y TẾ TP. HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN LÊ VĂN THỊNH
Số: 44../GM-BVLVT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Thủ Đức, ngày 17 tháng 07 năm 2024

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

Về việc mời đơn vị báo giá Văn phòng phẩm cho Bệnh viện Lê Văn Thịnh

Kính gửi: Các Quý Công ty quan tâm

Căn cứ Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15 ngày 23 tháng 6 năm 2023

Căn cứ Nghị định số 24/2024/NĐ- CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Thông tư số 06/2024/TT-BKHĐT ngày 26/4/2024 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia;

Căn cứ vào Kế hoạch hoạt động số 245/KHBV ngày 29/12/2023 của Bệnh viện Lê Văn Thịnh, căn cứ các văn bản như trên tiến hành lập Dự toán: Văn phòng phẩm cho Bệnh viện Lê Văn Thịnh.

Để có cơ sở xây dựng giá dự toán, kế hoạch lựa chọn nhà thầu cũng như các bước tiếp theo của quy trình lựa chọn nhà thầu. Bệnh viện Lê Văn Thịnh kính mời các quý công ty cung ứng hàng hóa có đầy đủ tư cách pháp nhân, đủ điều kiện theo quy định của pháp luật có quan tâm và mong muốn cung cấp các hàng hóa tham gia chào giá các mặt hàng (chi tiết tại phụ lục 1 đính kèm).

Kính mời quý công ty có nhu cầu tham gia gửi bản báo giá về Phòng Hành chính Quản trị - Bệnh viện Lê Văn Thịnh, địa chỉ: số 130 Đường Lê Văn Thịnh, Phường Bình Trưng Tây, Thành phố Thủ Đức, Hồ Chí Minh. Số điện thoại: 028 5432 7888. Thời gian nhận: trước 17 giờ 00 phút, ngày 22/07/2024. Hết thời gian nói trên tất cả bản báo giá gửi đến bệnh viện không có hiệu lực.

Yêu cầu bản báo giá: Các hàng hóa đáp ứng và phù hợp với tiêu chí kỹ thuật và quy cách của hàng hóa theo thư mời chào giá.

Nội dung báo giá tối thiểu như sau:

1. Tên hàng hóa;

2. Tiêu chí quy cách, thông số kỹ thuật;

3. Đơn vị tính;

4. Số lượng;

5. Đơn giá (đã có VAT);

6. Thành tiền;

7. Hiệu lực của báo giá (tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày có hiệu lực);

8. Tài liệu và cataloge (nếu có).

Bên chào giá đồng ý cho Bệnh viện được quyền sử dụng hoặc loại bỏ các bản báo giá mà không phải thông báo lý do với đơn vị tham gia chào giá.

Bản báo giá của Quý công ty sẽ là căn cứ để Bệnh viện thực hiện các bước tiếp theo của quy trình đấu thầu, rất mong nhận được sự quan tâm và tham gia từ phía các quý công ty.

+ Địa chỉ hộp thư điện tử của Bệnh viện Lê Văn Thịnh: bv.levanthinh@tphcm.gov.vn

+ Địa chỉ nhận bản gốc: Phòng Hành chính – Quản trị Bệnh viện Lê Văn Thịnh, Số 130 Lê Văn Thịnh, phường Bình Trưng Tây, Tp Thủ Đức, Tp. Hồ Chí Minh, điện thoại: 0907.07.34.79 (Ông: Chu Quốc Hưng).

Rất mong nhận được sự hỗ trợ từ Quý đơn vị.

Trân trọng./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Website bệnh viện;
- Lưu: VT,HCQT.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
BỆNH VIỆN LÊ VĂN THỊNH

Trần Văn Khanh

PHỤ LỤC 1. DANH MỤC HÀNG HÓA

Văn phòng phẩm cho Bệnh viện Lê Văn Thịnh

(Đính kèm Thư mời chào giá số 41 /TM-BVLVT ngày 17 tháng 07 năm 2024)

Stt	TÊN MẶT HÀNG	Quy cách	ĐVT	Số Lượng	Đơn giá	Thành tiền
1	Giấy A4	ĐL 80 grams (500 tờ)	Gram	14.000		
2	Giấy A5	ĐL 80 grams (500 tờ)	Gram	6.000		
3	Giấy A4 màu	DDL 80 grams (500 tờ) giấy màu	Gram	500		
4	Giấy in Ảnh	(100 tờ) ĐL135 grams	Gram	130		
5	Giấy A3	ĐL 100 grams (500 t)	Gram	5		
6	Giấy A4 bìa cứng	(định lượng 180 giấy mầu)	Gram	170		
7	Giấy A5 bìa cứng	(định lượng 180 giấy mầu)	Gram	320		
8	A4 cán màng 1 mặt	(100 tờ) (ĐL115grams)	Gram	150		
9	Bìa nút đựng hồ sơ	Mẫu	Cái	300		
10	Bìa lá cứng	Mẫu	Cái	400		
11	Bìa lá	Mẫu Lỗ mềm (20 tờ)	Xấp	50		
12	Bao xốp	loại Dày 1 kg	Kg	1.200		
13	Bao xốp	loại Dày 2 kg	Kg	1.050		
14	Bao xốp	loại Dày 0.5 kg	Kg	1.100		
15	Bao xốp	loại Dày 5 kg	kg	500		
16	Bao nilong	7*12 cm	Kg	72		
17	Bao nilong	(15x25) cm	Kg	260		
18	Bao nilong	25*35 cm	Kg	75		
19	Bao nilong	(30x40) cm	Kg	100		
20	Bao nilong	(10x18) cm	Kg	160		

21	Bao nilong	(7x10) cm Zip gép miệng	Kg	200		
22	Bao nilong	(10x18) cm Zip gép miệng	Kg	200		
23	Dây thun	(Lớn, trung, nhỏ)	Kg	360		
24	Dây dù	Dẹt cột hồ sơ bản 10mm	Kg	100		
25	Cuốn Bìa	40 lá đựng A 4	Cuốn	60		
26	Cuốn Bìa	60 lá đựng A 4	Cuốn	60		
27	Bìa còng	Gáy 10 phân	Cái	80		
28	Bìa còng	Gáy 7 phân	Cái	40		
29	Bìa 3 dây	Gáy 10 phân	Cái	60		
30	Bìa 3 dây	Gáy 105phân	Cái	60		
31	Hộp đựng hồ sơ	Giấy ép (25*35) 15cm (bọc vải)	Cái	50		
32	Hộp đựng hồ sơ	Giấy ép(25x35) 10 cm(bọc vải)	Cái	50		
33	Hộp đựng hồ sơ	Simily (25x35) 15 cm	Cái	20		
34	Hộp đựng hồ sơ	simily(25x35) 10 cm	Cái	20		
35	Hộp đựng hồ sơ	simily(25x35) 20 cm	Cái	20		
36	Kệ xéo hồ sơ	1 ngăn (25x30)	Cái	150		
37	Sổ caro	Kích thước (30x45) 20 trang	Cuốn	10		
38	Bìa kính Dày	Trong không hột cát	Xấp	20		
39	Bấm kim nhỏ	(1 cái) plus	Cái	40		
40	Kim 10 plus		Hộp	20		
41	Bìa còng 10F	Bìa Cứng Si	Cái	24		
42	Bìa còng	Bìa Cứng Si 5F ,7F	Cái	70		
43	Bìa hộp	simily bìa cartong cứng 10F	Cái	20		
44	Bìa hộp	15F Dày Bìa Cartong cứng	Cái	10		
45	Bìa trình ký Nhựa	2 mặt gấp	Cái	10		

46	Kẹp giấy	Kẹp bướn loại gáy 1cm dài 3cm	Hộp	20		
47	Nhựa ép	Số tờ 100 Giấy Khen khổ A4	Xấp	10		
Tổng						
Thuế VAT 10%						
Tổng Thành tiền						